



**Réunion régulière en personne  
Le 11 et 12 février 2017**

**Membres présentes :** Rina Arseneault, Lyne Chantal Boudreau, Joanne Britton, Jody Dallaire, Line Doiron, Jewell Mitchell, Madeleine Nickerson, Jennifer Richard, Noëlla Richard, Paulette Sonier Rioux, Constance Sewell, Phylomène Zangio

**Membres absentes :** Madhu Verma

**Membres d'offices présentes :** Beth Lyons (directrice générale), Jocelyne Mills (sous-ministre adjoint – Direction d'Égalité des femmes)

**Membres du personnel présentes :** Linda Landry-Guimond (secrétaire rapporteuse), Brit Mockler, Erin Whitmore

**Prochaine réunion :** En personne en avril 2017 – à déterminer

**Ordre du jour**

- 1. Mot de bienvenue / Ronde d'ouverture**
- 2. Adoption de l'ordre du jour**
- 3. Minutes des réunions du mois d'octobre et décembre 2016**
- 4. Questions à examiner / trancher**
  - 4.1 Rapport de la directrice générale
  - 4.2 Présentation de Nelly Dennene (Regroupement féministe du N.-B.)
  - 4.3 Accès à l'avortement
  - 4.4 Mise à jour sur les sages-femmes
  - 4.5 Présentation de Johanne Perron (Coalition pour l'équité salariale du N.-B.)
  - 4.6 Document-cadre du Plan pour les familles
  - 4.7 L'honorable Brian Gallant, premier ministre et ministre responsable de l'Égalité des femmes
  - 4.8 L'élection 2018
  - 4.9 Budget 2016-2017
  - 4.10 Budget 2017-2018
  - 4.11 Appel d'adhésion de nouveaux membres pour 2017
  - 4.12 Coprésidentes après avril 2017
- 5. Autre**
- 6. Clôture**

**RÉUNION**

- 1. Mot de bienvenue / Ronde d'ouverture**
  - Les coprésidentes accueillent les membres et débutent la ronde d'ouverture.



## 2. Adoption de l'ordre du jour

- Les membres ont acceptés d'identifier des questions pour le premier ministre Gallant immédiatement avant ou après le dîner.
- Consensus afin d'adopter l'ordre du jour.

## 3. Minutes des réunions du mois d'octobre et décembre 2016

- J. Mills a demandé un changement au procès-verbal du mois d'octobre.
- Consensus pour adoption des minutes avec changement demandé par J. Mills. **Action:** B. Lyons fera les changements aux minutes d'octobre 2016 et les fera circuler.

## 4. Questions à examiner / trancher

### 4.1 Rapport de la directrice générale

- B. Lyons a fourni un sommaire du travail accompli et qui se poursuit depuis la réunion du mois d'octobre 2016 et a présenté les nouvelles membres du personnel du conseil, B. Mockler et E. Whitmore.

### 4.2 Présentation de Nelly Dennene (Regroupement féministe du N.-B.)

- N. Dennene a fait une présentation et a mené une discussion sur l'analyse intersectionnelle et la politique d'inclusion au niveau provincial. Présentation disponible sur demande.

### 4.3 Accès à l'avortement

- Discussion sur les défis continus afin d'accéder à l'avortement chirurgical dans l'ouest de la province. B. Lyons a avisé les membres que les coprésidentes ont demandé une réunion avec le ministre de la Santé. **Action:** Les coprésidentes vont faire parvenir une lettre de suivi au ministre après la réunion.

### 4.4 Mise à jour sur les sages-femmes

- M. Nickerson a fourni une mise à jour sur le site de démonstration pour les sages-femmes.

### 4.5 Présentation de Johanne Perron (Coalition pour l'équité salariale du N.-B.)

- J. Perron a fait une présentation et a mené une discussion sur l'équité salariale au N.-B. Présentation disponible sur demande.

### 4.6 Document-cadre du Plan pour les familles

- B. Lyons et E. Whitmore ont présenté le travail du personnel sur une réponse au Plan sur les familles et ont récolté les commentaires des membres. J. Mills a fourni du contexte sur le processus de consultations pour le Plan sur les familles. **Action:** J. Mills doit confirmer si ces consultations sont par invitation seulement. B. Lyons et E. Whitmore doivent finaliser la réponse.



#### 4.7 L'honorable Brian Gallant, premier ministre et ministre responsable pour l'Égalité des femmes

- B. Gallant a discuté des initiatives et des priorités du gouvernement et a répondu aux questions des membres. **Action:** B. Lyons doit entrer en contact avec le Conseil d'entreprises du Nouveau-Brunswick.

#### 4.8 Élection 2018

- B. Lyons a discuté des travaux possibles pour que le conseil s'engage d'ici à l'élection de 2018 pour que l'égalité des femmes soit à l'ordre du jour.

#### 4.9 Budget 2016-2017

- Consensus afin d'allouer un montant de 50 000 \$ de fonds non dépensés pour rénover et meubler les espaces existants et la nouvelle salle de conférence du conseil.

#### 4.10 Budget 2017-2018

- Consensus d'adoption.

#### 4.11 Appel d'adhésion de nouveaux membres pour 2017

- Consensus afin d'utiliser le même processus que celui de 2016 avec des changements mineurs, incluant changer le Comité de sélection des membres au Comité de recommandations des membres, et ceci sans limiter les membres externes au Groupe de travail Les voix des femmes du N.-B.
- Consensus afin que P. Zangio et soit L. Doiron ou M. Nickerson puisse siéger au comité en tant que membres et d'approcher les individus identifiés comme membres externes potentielles. **Action:** B. Lyons, P. Zangio, et C. Sewell vont contacter des membres externes potentielles. B. Lyons doit confirmer si L. Doiron ou M. Nickerson siègera sur le comité.

#### 4.12 Coprésidentes après avril 2017

- Consensus que J. Richard restera coprésidente jusqu'en avril et pendant la réunion du mois d'avril.
- Consensus pour demander que lorsque des nominations au conseil soient faites par la Lieutenant-Gouverneure, que le mandat de la Coalition pour l'équité salariale du Nouveau-Brunswick soit prolongé au 31 mai 2018 afin que la représentante de l'organisme, J. Dallaire, puisse terminer son mandat de 3 ans comme coprésidente.
- Consensus que le mandat d'une coprésidente devrait être réduit de 3 ans à 2 ans et que les coprésidentes soient allouées de se représenter 2 fois pour un total de 6 années consécutives. J. Dallaire pourrait se représenter une autre fois pour un total de 5 années comme coprésidente.



**5. Autre**

- Consensus pour que la réunion au printemps ai lieu dans la Péninsule acadienne et que celle à l'automne ai lieu à Fredericton.

**6. Clôture**

- Meeting adjourned at 12 p.m.

**Distribué aux membres pour examen le 26 avril 2017.**

**Adopté lors d'une rencontre en personne le 29 avril.**